



# COMUNE DI MONTECATINI TERME

Provincia di Pistoia

## Deliberazione della Giunta Comunale N° 300 del 27/12/2021

**OGGETTO:** MONTECATINI PARCHEGGI & SERVIZI S.P.A. – CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO IN HOUSE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE PER LA GESTIONE IN CONCESSIONE DELLA SOSTA A PAGAMENTO, E SERVIZI ACCESSORI, SUL TERRITORIO DI MONTECATINI TERME. – LINEE DI INDIRIZZO.

L’anno DUEMILAVENTUNO addì VENTISETTE del mese di DICEMBRE alle ore 18:15 nel Palazzo Civico, convocata nei modi di legge, in modalità videoconferenza così come previsto dai DPCM 13 ottobre 2020 e 18 ottobre 2020, si è riunita la Giunta comunale con l’intervento:

NOMINATIVO	FUNZIONE	PRESENZA	ASSENZA
BARONCINI LUCA	SINDACO	X	
GRECO FRANCESCA	VICE SINDACO		X
CORRIERI EMILIANO	ASSESSORE	X	
LUMI ALESSANDRO	ASSESSORE	X	
RASTELLI FEDERICA	ASSESSORE		X
SARTONI ALESSANDRO	ASSESSORE	X	
		4	2

Presiede l’adunanza il Dott. Luca Baroncini, nella sua qualità di Sindaco.

Assiste il Vice Segretario Generale, Dott.ssa Rafaela Verdicchio.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, pone in discussione l’argomento in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO che:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 102 del 12 novembre 2001, sono state dettate le linee di indirizzo per la costituzione di una società di capitali a prevalente capitale pubblico con lo scopo di realizzare la costruzione e la gestione di parcheggi su aree di proprietà pubblica o in disponibilità del Comune;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 13 giugno 2002 sono stati approvati il piano di fattibilità, l'atto costitutivo e lo statuto della predetta società;
- con atto rogato dal notaio Marco Regni, rep. 157,690 del 11/09/2002, registrato a Pistoia il 26/09/2002, è stata costituita la società denominata Montecatini Parcheggi S.r.l. con capitale sociale sottoscritto per il 95% dal Comune di Montecatini Terme e per il restante 5% dalla C.C.I.A.A. di Pistoia,
- Con delibera del Consiglio Comunale n. 27 del 24/02/2003 alla società è stata conferita in proprietà l'area ex Lazzi – atto notaio Lenzi del 20.2.2004 rep. 40388;
- Nel 2009 con atto rogato dal notaio Alessandro Beretta Anguissola - rep. 16034 - il Comune di Montecatini Terme è diventato l'unico azionista della citata società per acquisto delle quote del capitale sociale cedute dalla Camera di Commercio di Pistoia;
- L'attuale Statuto della società è stato modificato in virtù degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale con delibera n. 93 del 30/10/2009 rafforzando le regole dell'in house providing atto con il quale è stata altresì variata la denominazione in Montecatini Parcheggi e Servizi S.p.A.;
- Con delibera del C.C. n. 3 del 28/1/2015 è stato approvato il Regolamento per l'esercizio del controllo analogo sulle società in house, controllo che il Comune esercita sulle società affidatarie *in house* di servizi pubblici;
- Successivamente con delibera del Consiglio Comunale n.115 del 22.12.2016 sono stati dettati gli indirizzi per conformare lo Statuto della società alle disposizioni del T.U. Partecipate di cui al D.Lgs 175/2016 e l'Assemblea Straordinaria della Società ha deliberato in conformità;
- I rapporti tra la società ed il Comune sono regolati dal contratto di servizio sottoscritto in data 07/06/2005 rep. 4461 e successive modifiche avente durata di 15 (quindici) anni con scadenza il 06/06/2020;
- Con delibera di Giunta Comunale n. 95 del 01/06/2020 è stato deliberato di prorogare il contratto di servizio in scadenza con la Montecatini Parcheggi & Servizi S.p.A. per la gestione in concessione della sosta a pagamento sul territorio di Montecatini Terme per il periodo di 12 mesi, periodo ritenuto congruo per verificare l'impatto del nuovo scenario economico, dovuto all'emergenza legata al COVID-19, sulla gestione del servizio e avere informazioni a supporto della scelta sul modello più efficace ed efficiente per la gestione del servizio;
- Con Determinazione Dirigenziale n. 359 del 03/06/2021 è stato prorogato agli stessi patti e condizioni, il contratto di servizio in scadenza con la Montecatini Parcheggi & Servizi S.p.A. e s.m.i. per la gestione in concessione della sosta a pagamento sul territorio di Montecatini Terme per il periodo di 6 mesi, periodo ritenuto congruo per l'esperibilità del percorso di cui all'art 192 comma 2 del D.Lgs 50/2016, se si evidenziassero elementi che possano entro termini più brevi consentire l'applicazione di tale percorso, si procederà ad una riduzione unilaterale della durata della proroga da parte del Comune;

### DATO ATTO CHE:

- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 22/04/2021 venivano deliberate linee di indirizzo relative all'affidamento in concessione del servizio gestione parcheggi e servizi accessori, dando come preferenza relativamente alla modalità di affidamento quella "in house";

#### **DATO ATTO ALTRESÌ CHE**

- con istanza prot. ANAC n. 0042790 del 10/06/2020 si è provveduto a presentare presso l'A.N.A.C. richiesta di iscrizione da parte del Comune di Montecatini Terme di Montecatini Parcheggi & Servizi SPA nell'elenco degli affidatari in house di servizi ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del D. Lgs. 50/2016;
- con prot. n. 44407 del 19/10/2021 è stata acquisita la Determina ANAC con la quale è stato disposto "l'iscrizione nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house di cui all'art. 192, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, del COMUNE DI MONTECATINI TERME (CF: 00181660473) in relazione agli affidamenti in regime di in house providing a MONTECATINI PARCHEGGI & SERVIZI SPA (CF: 01472990470);

**VISTA** l'offerta presentata dalla Montecatini Parcheggi & Servizi SPA, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 34647 del 30/08/2021, per l'affidamento in concessione del servizio gestione parcheggi e servizi accessori e che prevede, fra l'altro, un canone annuo di concessione suddiviso in:

- Parte fissa: € 250.000,00;
- Parte variabile: 90% del valore positivo risultante dalla differenza tra ricavi e costi (al netto del canone stesso);

**CONSIDERATO** che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 250 del 10.11.2021 la Giunta Comunale ha preso atto e condiviso la relazione redatta ai sensi e per gli effetti dell'art. 34, comma 20 e 21, del D.L. n. 179/2012 convertito nella L. 221/2012, per l'affidamento del servizio pubblico locale per la gestione in concessione della sosta a pagamento, e servizi accessori, sul territorio del Comune di Montecatini Terme;

**CONSIDERATO ALTRESÌ CHE** con deliberazione di Giunta Comunale n. 264 del 22/11/2021 si è provveduto ad annullare quanto indicato al punto 3) della deliberazione di Giunta Comunale n. 250 del 10.11.2021, confermando gli altri punti della stessa deliberazione;

**DATO ATTO** che le entrate relative al contratto in oggetto verranno accertate sul cap. 3060 "Proventi da concessione e gestione parcheggi comunali - tit 3, tip 0100, cat 03";

**DATO ALTRESÌ' ATTO** che la spesa relativa al servizio di riscossione della Tariffa dei Bus Turistici, come di seguito individuata (importi iva compresa), trova copertura nel bilancio pluriennale 2021/2023 sul capitolo 17955 "Aggi di riscossione bus turistici – servizio traffico, circolazione stradale, parcheggi- missione 10, programma 05, titolo 1, macroaggregato 03": anno 2022 euro 50.000,00; anno 2023 euro 60.000,00;

**DATO ATTO CHE** con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 150 del 30/11/2021 il Consiglio Comunale deliberava, fra l'altro, di:

- **DI ESPRIMERE** l'assenso per l'affidamento *in house* alla società Montecatini Parcheggi & Servizi SPA della gestione del servizio pubblico locale per la gestione in concessione della sosta a pagamento, e servizi accessori, sul territorio di

Montecatini Terme per 5 + 5 anni (come da offerta prot. n. 34647 del 30/08/2021), in quanto lo stesso affidamento è conforme alla normativa di cui agli artt. 5 e 192 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

- **DI DARE MANDATO** alla Giunta Comunale, secondo quanto espresso in premessa, di approvare lo schema di Contratto di Servizio;
- **DI DARE ATTO** che durante il tempo necessario per procedere alla sottoscrizione del contratto di affidamento come sopra deliberato rimangono in essere ed efficaci le attuali condizioni, entro e non oltre il termine del 31/12/2021;

**CONSIDERATO** tuttavia che la competenza gestionale sulla stipula di contratti è ascritta alla dirigenza, in virtù dell'art. 107 T.u.e.l. e non già alla Giunta Comunale, giacché a tale organo è devoluta, giusto il disposto dell'art. 48 del medesimo testo unico, una funzione di attuazione politica delle scelte fondamentali operate dal Consiglio, come nel caso in specie;

**VISTO** l'allegato "A" al presente atto, che ne forma parte integrante e sostanziale, con il quale vengono dettate linee di indirizzo, che rappresentano l'ossatura principale del contratto per l'affidamento *in house* del servizio pubblico locale per la gestione in concessione della sosta a pagamento e servizi accessori sul territorio di Montecatini;

**VISTO** l'art. 49 del D.lgs. del 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il Regolamento di contabilità;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

**VISTI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 e artt. 5 e 6 del Regolamento dei controlli interni, che si allegano all'originale del presente atto (allegato "B" e allegato "C");

## **D E L I B E R A**

- 1) **DI APPROVARE** le linee di indirizzo di cui all' Allegato A, che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale, che rappresentano l'ossatura principale del contratto per l'affidamento *in house* alla società Montecatini Parcheggi & Servizi SPA del servizio pubblico locale per la gestione in concessione della sosta a pagamento, e servizi accessori, sul territorio di Montecatini Terme;
- 2) **DI DARE MANDATO** al Responsabile del Settore SUAP e Gestione Contratto Montecatini Parcheggi di sottoscrivere il contratto di servizio, in attuazione delle linee d'indirizzo, di cui al punto 1);
- 3) **DI DARE ATTO** che il contratto di cui al punto 1) avrà decorrenza 01.01.2022;

- 4) **DI DARE ATTO** che le entrate relative al contratto in oggetto verranno accertate sul cap. 3060 "Proventi da concessione e gestione parcheggi comunali - tit 3, tip 0100, cat 03";
- 5) **DI DARE ALTRESÌ ATTO** che la spesa relativa al servizio di riscossione della Tariffa dei Bus Turistici, come di seguito individuata (importi iva compresa), trova copertura nel bilancio pluriennale 2021/2023 sul capitolo 17955 "Aggi di riscossione bus turistici – servizio traffico, circolazione stradale, parcheggi-missione 10, programma 05, titolo 1, macroaggregato 03": anno 2022 euro 50.000,00; anno 2023 euro 60.000,00;
- 6) **DI DARE ATTO** che, ai sensi e per gli effetti della legge 241/90, il responsabile del presente procedimento e della sua esecuzione è il Dott. Domenico Tropeano responsabile del Settore SUAP e Gestione Contratto Montecatini Parcheggi.
- 7) **DI DARE ATTO** che:
- il presente deliberato verrà pubblicato ritualmente all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi, ex art. 124, comma 1, del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
  - lo stesso diverrà esecutivo alla scadenza del decimo giorno dalla eseguita pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune, ex art. 134, comma 3, del citato D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
  - sempre il presente deliberato sarà in elenco trasmesso ai Capigruppo consiliari, ex art. 125, comma 1, del citato D.lgs. 267 del 18 agosto 2000;
- 8) **DI DARE ATTO** che al presente provvedimento sono uniti n. 3 allegati.

\* \* \*

## **LA GIUNTA COMUNALE**

EVIDENZIATA l'urgenza di provvedere;  
CON VOTI unanimi favorevoli espressi in forma palese;

### **DICHIARA**

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE il presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'art.134 - comma 4° - del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

\* \* \*



# COMUNE DI MONTECATINI TERME

Provincia di Pistoia

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente

**Il Sindaco**

*Dott. Luca Baroncini*

**Il Vice Segretario Generale**

*Dott.ssa Rafaela Verdicchio*