



COMUNE DI MONTECATINI TERME

Viale Verdi n.46 (PT) – CAP 51016 – Tel.05729181 – Fax 0572918264 – C.F. 00181660473

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE NEL PROFILO DI "TECNICO EDUCATORE DI ASILO NIDO" - CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI, CULTURA E SISTEMI INFORMATIVI

- Richiamato il regolamento sull'accesso al pubblico impiego del Comune di Montecatini Terme approvato con deliberazione G.C. n. 296 del 7.11.2017 e ss. mm. ii.;
- Visto il D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, Testo Unico sulla Documentazione Amministrativa e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, aggiornato con il D.Lgs. 101/2018 di adeguamento al GDPR 679/2016;
- Visto il D. Lgs.198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- Visto il vigente C.C.N.L. del personale del comparto Regione e Autonomie Locali;
- Visto il D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000 e ss. mm. ii.;
- Visto il D. Lgs. N. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. ii.;
- Vista la Circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Vista la determinazione n. 426 del 14/08/2020 di approvazione del presente bando.

Rende noto che

è indetta una *selezione pubblica per soli titoli, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di Educatori asilo nido con riserva ai volontari delle FF.AA. - Categoria C, posizione economica C1.*

Ai sensi dell'art. 1014 co. 4 e dell'art. 678, co. 9 del D.Lgs. 66/2010, la riserva per i volontari delle FF.AA. si applica a scorrimento della graduatoria. Il requisito per la fruizione della riserva dev'essere posseduto entro la data di scadenza del bando.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ai sensi del D. Lgs. 198 del 11.4.2006.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL Comparto Regioni e Autonomie Locali per la Cat. C – Posizione economica C1, oltre eventuale assegno per

il nucleo familiare se ed in quanto dovuto, la tredicesima mensilità nonché ad eventuali indennità specifiche legate al profilo professionale, il trattamento economico è soggetto alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali e fiscali.

Art. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Alla selezione possono partecipare coloro che alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande siano in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 4 del Regolamento sull'accesso del Comune di Montecatini Terme, tutti indicati nello schema di domanda allegato A al presente bando, e dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1. le loro precise generalità, la data, il luogo di nascita, la residenza o il domicilio dove inoltrare le comunicazioni relative al concorso;
2. cittadinanza italiana (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica),
oppure
la cittadinanza di uno Stato Membro dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 3 D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche" occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
 - a. godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - b. essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;*oppure*
la cittadinanza di Stati non membri dell'Unione Europea; ai sensi del D. Lgs. 286/1998 occorre essere regolarmente soggiornanti sul territorio nazionale e titolari di permessi di soggiorno CE per lungo periodo o di status di rifugiato ovvero di status di protezione sussidiaria;
ai sensi della Legge 97/2013 sono compresi anche i familiari di cittadini italiani o di Stati membri dell'Unione Europea o di altro Stato extracomunitario non aventi la cittadinanza che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
3. per i cittadini non italiani avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione delle liste medesime;
5. il godimento dei diritti civili e politici;
6. età non inferiore a 18 anni compiuti alla data di scadenza del presente bando;
7. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
8. le eventuali condanne penali riportate, con la specificazione del titolo di reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie. Gli eventuali carichi penali pendenti;

9. il possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto a concorso;
10. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226;
11. lo stato civile e il numero dei figli a carico;
12. possesso di specifico titolo di studio, come riportato più sotto;
13. i titoli che danno diritto a precedenza/preferenza a parità di punteggio;
14. la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, per l'espletamento della procedura e per l'eventuale assunzione;
15. l'avvenuto pagamento della tassa di concorso;
16. possesso di specifico titolo di studio, come riportato qui sotto:

Titoli di studio:

Per ricoprire il posto di educatore asilo nido è necessario il possesso di uno dei titoli di studio previsti dall'art. 13, comma 1 e comma 2 del Regolamento n. 41/r del 31/07/2013 di attuazione dell'art. 4 bis della L. R. 26 luglio 2002, n. 32 della regione Toscana, riportato di seguito:

“ Art. 13

- Titoli di studio degli educatori (24)

1. Per ricoprire il ruolo di educatore è necessario il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - a) laurea triennale in Scienze dell'educazione nella classe L19 a indirizzo specifico per educatori dei servizi educativi per l'infanzia;
 - b) laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, integrata da un corso di specializzazione per complessivi sessanta crediti formativi universitari.
2. Continuano ad avere validità tutti i titoli di studio previsti dalla precedente normativa della Regione Toscana e conseguiti entro 31 agosto 2018.
3. Continuano inoltre ad avere validità, se i percorsi sono stati avviati nell'anno accademico 2018/2019 e i titoli sono stati conseguiti entro il ciclo di istruzione o formazione previsto dalla normativa vigente:
 - a) la laurea o la laurea magistrale conseguita in corsi afferenti alle classi pedagogiche o psicologiche;
 - b) il master di primo o secondo livello avente ad oggetto la prima infanzia per coloro che sono in possesso di laurea in discipline umanistiche o sociali e hanno sostenuto esami in materie psicologiche o pedagogiche..”

Per comodità si riporta la formulazione del vecchio art. 11 del Regolamento Regione Toscana n. 47/r/2003 che indica i titoli di studio previsti dalla precedente normativa della Regione Toscana che devono essere conseguiti entro 31 agosto 2018:

- a) diploma di dirigente di comunità infantile rilasciato dall'Istituto tecnico femminile;
- b) diploma di maturità magistrale rilasciato dall'Istituto Magistrale;
- c) diploma di scuola magistrale di grado preparatorio;
- d) diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;
- e) diploma di assistente di comunità infantile rilasciato dall'istituto professionale di stato per assistente all'infanzia;
- f) diploma di maestra di asilo;
- g) diploma di operatore dei servizi sociali;

- h) diploma di tecnico dei servizi sociali;
- i) titolo di studio universitario conseguito in corsi di laurea afferenti alle classi pedagogiche o psicologiche,
- j) master di primo o secondo livello avente ad oggetto la formazione della prima infanzia;
- k) attestato di qualifica rilasciato dal sistema della formazione professionale per un profilo professionale attinente ai servizi per la prima infanzia;
- k bis) titoli equipollenti, equiparati o riconosciuti ai sensi di legge.

Nel caso in cui i candidati partecipino con riferimento ai titoli indicati alla lettera k) dell'art. 11 del vecchio regolamento regionale riportato in nota, occorre il possesso di diploma di scuola media superiore, come previsto dal CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, per l'accesso alla categoria C; (in questo caso l'ente si riserva la possibilità di verificare presso i componenti uffici della Regione Toscana, la validità di tale qualifica professionale quale requisito di accesso)

In relazione ai titoli indicati al comma 1 alla lettera i) – art. 11 del vecchio regolamento regionale riportato in nota si precisano di seguito le classi di laurea richieste per l'accesso alla presente selezione:

- Laurea in Pedagogia, Psicologia, Scienze dell'educazione, Scienze della Formazione Primaria (Vecchio ordinamento);
- Classi delle Lauree n. L-18: Scienze dell'Educazione e della Formazione; L-34: Scienze e tecniche Psicologiche; (D.M. 509/99);
- Classi delle Lauree n. L-19: Scienze dell'Educazione e della Formazione; L-24: Scienze e tecniche Psicologiche; (D. M. 270/04);
- Classi delle Lauree specialistiche n. 56/S: Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi; n. 58/S: Psicologia; n. 87/S: Scienze Pedagogiche (D.M. 509/99);
- Classi delle Lauree magistrali n. LM-50: Programmazione e gestione dei servizi educativi; n. LM – 51: Psicologia; LM85: Scienze Pedagogiche (D.M. 270/04);
- Classe di Laurea magistrale (a ciclo unico quinquennale) n. LM-85 bis: Scienze della formazione primaria;

Per i titoli di studio conseguiti all'estero poiché gli stessi non hanno valore legale in Italia (art. 170 del R.D. n. 1592/1933) i detentori degli stessi devono richiederne l'equivalenza con i corrispondenti titoli italiani alle autorità competenti (art. 38 del D. Lgs. 165/2001) con riferimento ad uno di quelli richiesti dal bando.

Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione. La richiesta di equivalenza dovrà essere rivolta:

a. al Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio Organizzazione e Lavori Pubblici, Corso V. Emanuele, 116, 00186 Roma (Posta Certificata: protocollo_dfp@mailbox.governo.it);

b. al Ministero per l'Istruzione, l'Università e la Ricerca e precisamente:

1. PER LE LAUREE: al Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca – Direzione generale per lo studente, lo sviluppo e l'internalizzazione della formazione superiore, Ufficio III, Via Carcani, 61 00153 ROMA (Posta Certificata: dgsinfs@postacert.isd);

2. PER I TITOLI DI SCUOLA DELL'OBBLIGO O DI SCUOLA SUPERIORE:
al Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione – Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, Ufficio VIII, V.le Trastevere 76/a – 00153 ROMA (Posta Certificata: dgosv@postacert.istruzione.it).

Requisiti di onorabilità del personale (art. 16 comma 1 del Regolamento dei Servizi Educativi per la Prima Infanzia):

“Art. 16

- *Requisiti di onorabilità del personale e contrattualistica di riferimento*

Costituisce requisito per l'esercizio delle funzioni di coordinamento pedagogico, educatore e operatore ausiliario presso i servizi educativi il non aver riportato condanna definitiva per i delitti non colposi di cui al libro II, titoli IX, XI, XII e XIII del codice penale, per la quale non sia intervenuta la riabilitazione.”

Non aver riportato sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

L'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità fisica sarà effettuato prima dell'assunzione dal Medico Competente. L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque tempo l'esclusione dalla selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria e dalla procedura concorsuale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 2 PRECEDENZE E PREFERENZE

Si ricorda che ai sensi dell'art. 1014 c.1,3, 4 e dell'art. 678 c. 9 del D. Lgs. 66/2010, è prevista la riserva per i volontari delle FF.AA.,.

In materia di precedenza e preferenza, a parità di punteggio, si terrà conto dei soli titoli dichiarati, tra quelli indicati nell'allegato “A/1” al presente bando, ai sensi del D.P.R. 9 Maggio 1994 n. 487 e ss.mm.ii.

I titoli di preferenza operano a condizione che siano dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti entro la data di scadenza del bando.

Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso dei titoli di preferenza e/o precedenza, ancorché in possesso di questa Amministrazione, presentate posteriormente alla chiusura del presente bando.

Art. 3 - CONTENUTO, TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta compilando il modello allegato al presente bando di concorso (all. A) e contenere le dichiarazioni in esso riportate.

Alla domanda di partecipazione alla selezione andranno obbligatoriamente allegati (pena esclusione):

1. fotocopia integrale (fronte/retro) e leggibile di *documento di identità* personale in corso di validità;
2. curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto, redatto in base al modello europeo, dal quale risultino:
 - il titolo di studio posseduto (in caso di titolo di studio equipollente a quello richiesto dal presente avviso indicare la norma che ne stabilisce l'equipollenza), l'anno di conseguimento, l'Istituto presso cui è stato acquisito e la votazione raggiunta;
 - i periodi di servizio prestati presso il Comune di Montecatini Terme o altro Ente locale nella medesima professionalità oggetto della presente selezione, con indicazione del giorno iniziale e finale di ciascun periodo di lavoro, se il servizio è stato prestato a tempo pieno o parziale e, in questo secondo caso, la percentuale di part time;
 - la ricevuta di pagamento di € 10,00 quale tassa di iscrizione al concorso Pubblico, mediante versamento sul c/c postale n. 13137518 intestato a Comune di Montecatini Terme – Servizio Tesoreria. La ricevuta di versamento dovrà essere allegata alla domanda di ammissione alla selezione con indicazione della causale: SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER LE SOSTITUZIONI A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE NEL PROFILO DI "TECNICO EDUCATORE DI ASILO NIDO". La tassa di concorso non è in alcun caso rimborsabile.

La domanda di partecipazione dovrà essere firmata per esteso e in originale a pena di esclusione dalla selezione. La firma non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.

La mancanza o l'incompletezza delle dichiarazioni previste nello schema di domanda, fatta eccezione per le cause di esclusione di cui al successivo art. 5, può essere sanata dal candidato entro 5 giorni dal ricevimento della richiesta di regolarizzazione da parte del Settore Pianificazione Risorse Umane, con le stesse modalità previste per l'invio della domanda.

La mancata regolarizzazione entro il termine predetto determina l'esclusione dalla selezione.

La domanda può essere presentata:

- direttamente presso l'ufficio protocollo del Comune di Montecatini Terme posto in Viale Verdi n. 46 a Montecatini Terme (*farà fede il timbro a data apposto a cura*

dell'Ufficio Protocollo), con orario di apertura al pubblico dal lun. al ven. 8.30/13.00, mart. e giov. 14.30/17.00;

- tramite spedizione a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Montecatini Terme – Viale Verdi n. 46 - 51016 Montecatini Terme (PT) (*farà fede il timbro postale*) - La busta contenente le domande di ammissione ed i documenti deve riportare, sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo, l'indicazione: "*CONTIENE DOMANDA PER SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER LE SOSTITUZIONI A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE NEL PROFILO DI "TECNICO EDUCATORE DI ASILO NIDO"*"; purché la domanda pervenga comunque entro 5 giorni dal termine di scadenza previsto nel presente avviso.
- mediante invio da casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: comune.montecatiniterme@postacert.toscana.it, avendo cura di precisare nell'oggetto quanto segue: "*CONTIENE DOMANDA PER SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER LE SOSTITUZIONI A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE NEL PROFILO DI "TECNICO EDUCATORE DI ASILO NIDO"*";

In quest'ultimo caso farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata dell'ente (ricevuta di avvenuta consegna), quest'informazione sarà inviata automaticamente alla casella di PEC del mittente, dal gestore di PEC dell'Ente al momento del deposito del messaggio di PEC del mittente nella casella dell'Ente.

Tutti i documenti allegati (compreso il modulo della domanda) e inviati tramite PEC devono essere sottoscritti con firma digitale utilizzando un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dal CNIPA (previsto dall'art. 29 comma 1 del D. Lgs. 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2, del DPR 445/2000 e dall'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 e s.m. e ii. I documenti così firmati elettronicamente dovranno essere prodotti in formato pdf non modificabile.

Nel caso in cui il candidato non disponga della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione e tutti gli allegati dovranno risultare sottoscritti (firma in calce), acquisiti elettronicamente in formato PDF non modificabile e trasmessi come allegati.

Si precisa che verranno accettate solo le domande inviate da indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente – non saranno ritenute valide le istanze inviate ad altro indirizzo e-mail dell'ente – nel rispetto delle modalità sopra precisate, pena l'esclusione dalla selezione.

Resta pertanto esclusa qualsiasi altra forma di presentazione, compreso fax e posta elettronica non certificata.

La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 16/09/2020.

La data di presentazione delle domande è comprovata, sia per quelle presentate direttamente che per quelle spedite a mezzo raccomandata, esclusivamente dal timbro datario apposto sulla stessa dall'ufficio protocollo del Comune, mentre per quelle trasmesse tramite PEC fa chiaramente fede la data e l'ora di invio della stessa a questo ente;

Nel caso in cui il termine ultimo cada in giorno festivo o di chiusura, per qualsiasi ragione degli uffici riceventi, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva giornata lavorativa.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei concorrenti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai concorrenti che si avvarranno della presentazione diretta, l'Ufficio Protocollo rilascerà ricevuta mediante apposizione del TIMBRO DI ARRIVO, solo se il candidato si sarà precedentemente munito della copia della domanda.

ART. 4 CAUSE DI SOSPENSIONE O REVOCA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura concorsuale qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i candidati possano nulla eccepire.

Art. 5 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI AL CONCORSO

Tutti i candidati, sulla base della domanda di partecipazione, sono automaticamente ammessi con riserva alla selezione.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n°445/2000, nonché decadenza automatica dalla graduatoria e risoluzione del rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato).

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal bando, decade automaticamente dalla graduatoria, salvo ulteriori procedimenti. L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

1. la mancanza dei requisiti di ammissione alla selezione in oggetto;

- 2.l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- 3.l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- 4.l'arrivo della domanda stessa oltre il termine stabilito dal bando;
- 5.l'omissione, in allegato alla domanda, della copia del proprio documento d'identità;
- 6.il mancato versamento della tassa di iscrizione alla selezione entro i termini di presentazione della domanda;
- 7.la mancanza del curriculum vitae;
- 8.l'omissione, in allegato alla domanda, della ricevuta di versamento della tassa di iscrizione alla selezione.

Art. 6 – VALUTAZIONE TITOLI

La graduatoria verrà formulata valutando, ai fini dell'attribuzione del punteggio:

- a) votazione conseguita nel titolo di studio richiesto;
- b) esperienze di lavoro subordinato nella medesima professionalità da assumere, svolte presso il Comune di Montecatini Terme e presso altri Enti Locali.

Il punteggio complessivo è di 100 suddiviso in parti uguali fra titolo di studio e servizio.

Agli effetti della valutazione del titolo di studio sarà considerato il titolo di studio più elevato

conseguito, tra quelli richiesti per l'accesso al bando, rilevabile dal curriculum vitae.

Il titolo di studio richiesto non viene valutato se risulta conseguito con il punteggio minimo. In caso di punteggio superiore, viene effettuata interpolazione fra lo 0 e il punteggio massimo attribuibile di 50.

L'esperienza lavorativa viene valutata in mesi, con un punteggio pari a 1 per ogni mese fino a un massimo di 50; i periodi di servizio si sommano:

- ogni 30 giorni si computa 1 mese;
- eventuale resto superiore a 15 giorni viene conteggiato come mese intero;
- eventuale resto pari o inferiore a 15 giorni non si valuta.

Il servizio prestato a tempo parziale viene valutato proporzionalmente alla durata della prestazione lavorativa.

Art. 7 – FORMAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA

La Commissione formula la graduatoria sulla base della valutazione dei titoli.

Il Responsabile del Settore Pianificazione Risorse Umane, procederà all'applicazione delle disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini e delle precedenza e preferenze, ai sensi del D.P.R. 9 maggio 1994 n.° 487, dopo aver verificato le eventuali dichiarazioni dei candidati, e/o gli eventuali documenti inoltrati o acquisiti, attestanti il diritto al beneficio e i titoli dichiarati. Dopo aver apportato alla graduatoria provvisoria le eventuali integrazioni formali che si rendessero necessarie con proprio atto, approva la graduatoria finale.

La graduatoria definitiva sarà affissa all'Albo Pretorio on-line e diffusa sul sito istituzionale dell'ente.

Tale comunicazione ha effetto di notifica nei confronti di tutti gli interessati.

Dalla data di pubblicazione della stessa decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un termine di due anni a decorrere dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio della relativa determinazione.

L'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica di controllo i candidati prescelti ed escluderli a suo insindacabile giudizio qualora non risultassero idonei alle mansioni proprie del posto messo a concorso.

Il candidato viene contattato per la proposta di incarico ai recapiti telefonici indicati in fase di domanda, la mancata risposta determina il passaggio al soggetto successivo.

Gli incarichi a tempo determinato vengono assegnati attingendo alla graduatoria secondo il principio generale dello scorrimento in base all'ordine di merito della stessa, fino al reperimento delle unità necessarie, ripartendo dal soggetto successivo all'ultimo assunto e primo disponibile.

I candidati inseriti in graduatoria dovranno garantire la presa in servizio entro 24 ore dalla proposta di lavoro.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ai sensi del D.Lgs.198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

Il candidato utilmente collocato in graduatoria che senza impedimento legittimo non assuma servizio entro il termine pattuito con l'Amministrazione decade dalla nomina. Decade altresì dalla nomina quando sia accertata la mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione o per l'assunzione.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato sarà costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro secondo quanto stabilito dalla normativa e dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti previa dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001. Gli incarichi saranno conferiti per periodi di durata variabile in relazione alle esigenze dell'Ente.

L'Amministrazione procederà all'assunzioni in base all'art. 28 del vigente regolamento sull'accesso al pubblico impiego.

Art 10 - NORME FINALI

Il presente bando di concorso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'intera procedura selettiva e le relative conseguenti assunzioni restano comunque soggette a successive eventuali disposizioni legislative in materia ed alle esigenze organizzative ed operative dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003 n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e del GDPR General Data Protection Regulation (Regolamento UE 2016/679), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione

Comunale di Montecatini Terme per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dallo stesso (vedere Allegato "B/2").

Si informano i partecipanti alla selezione, inoltre, che relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la loro cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile.

Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si individua:

- a) quale Responsabile del Procedimento di ammissione la Rag. Marisa Quiriconi Funzionario Responsabile del Settore Pianificazione Risorse Umane;
- b) quale Responsabile del Procedimento concorsuale il Presidente della Commissione Esaminatrice.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche amministrazioni e si applicano le disposizioni di cui al regolamento sull'accesso al pubblico impiego del Comune di Montecatini Terme approvato con deliberazione G.C. n. 296 del 07.11.2017.

Il testo integrale del bando e lo schema di domanda e il regolamento sulle modalità di costituzione del rapporto di lavoro e relativi allegati sono disponibili sul sito internet del Comune di Montecatini Terme: www.comune.montecatini-terme.pt.it.
Per eventuali chiarimenti e informazioni gli interessati possono rivolgersi al Settore Pianificazione Risorse Umane Viale Verdi 46 – Montecatini Terme (PT) – **ESCLUSIVAMENTE** il mercoledì e venerdì – dalle ore 11,30 alle 13,00 ai seguenti numeri 0572-918244– 0572-918316.

Montecatini Terme, 17/08/2020

**f.to Il Responsabile del Settore
Pianificazione Risorse Umane
(Rag.Marisa Quiriconi)**

ALLEGATO A – FAC SIMILE DOMANDA

DOMANDA PER SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI "TECNICO EDUCATORE DI ASILO NIDO" - CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1.

AL COMUNE DI MONTECATINI TERME
SETTORE PIANIFICAZIONE RISORSE UMANE
VIALE VERDI 46
51016 MONTECATINI TERME

Il/La sottoscritto/a.....(cognome)(nome)

CHIEDE

Di essere ammess.... a partecipare alla selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di "Tecnico Educatore di Asilo Nido" – Categoria C, posizione economica C1.

A tal fine, presa visione del bando e del Regolamento per la disciplina dell'accesso al Pubblico Impiego

DICHIARA

(ai sensi degli artt.46 e 47 del T.U. emanato con D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n°445/2000)

- di essere nat....il.....a.....Provincia.....Stato.....

Codice fiscale.....

- di risiedere nel Comune di.....Via.....n.....

C.A.P.....Prov.....tel.....eventuale tel. cellulare

fax.....indirizzo pecindirizzo email

Indirizzo, se diverso dalla residenza, cui devono essere inviate le comunicazioni inerenti questa selezione (indicare l'indirizzo completo anche con CAP):

.....

.....

Il possesso dei seguenti requisiti (nota 1):

- 1. di essere in possesso della cittadinanza italiana;

oppure per i cittadini stranieri:

- di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato europeo/extraeuropeo.....

Essi dovranno dichiarare, oltre al possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini italiani, anche il possesso dei seguenti requisiti:

- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza_____;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- indicare gli estremi del permesso di soggiorno_____;
- 2. di godere dei diritti civili e politici
- 3. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- Diploma di scuola media superiore di** _____
 conseguito presso l'Istituto _____ di _____
 in data _____ con la seguente votazione _____;

- Attestato di qualifica di** _____;
 conseguito in data..... presso.....

- Laurea**
 - **Diploma di Laurea previgente ordinamento** _____;
 - **Diploma di primo livello (diploma di Laurea Triennale)** _____
della Classe (CL_____);
 - **Diploma di Laurea Specialistica** _____ **della Classe (CLS_____);**
 - conseguito in data..... presso.....
 con votazione di.....estremi del decreto di equipollenza.....

- Master in** _____
 - conseguito in data..... presso.....
 con votazione di.....

- 4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
 oppure indicazione dei motivi di non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime:

- 5. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego

statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR del 10 gennaio 1957, n. 3, ovvero licenziato ai sensi art. 25 commi 6 e 7 CCNL 1994/97;

6.

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso;
(indicare le condanne riportate e/o i procedimenti in corso)
.....
.....
- 7.** non aver riportato condanna definitiva per i delitti non colposi di cui al libro II, titoli IX, XI, XII e XIII del codice penale, per la quale non sia intervenuta la riabilitazione;
- 8.** non aver riportato sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.;
- 9.** di essere fisicamente idoneo al regolare svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso;
- 10.** di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;
- 11.** di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a preferenza, precedenza (tra quelli indicati nell'allegato B al bando) o dei seguenti titoli che danno diritto alla riserva:
.....
.....
e che la relativa certificazione è in proprio possesso ovvero è reperibile presso:
- 12.** di avvalersi della riserva per i volontari delle Forze Armate, come specificato all'art. 2 del bando di concorso, di cui agli artt. 1014 c. 1 e 3 e 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010 sulla base della seguente casistica:
.....
.....
(la mancata dichiarazione nella domanda di partecipazione esclude il concorrente dal beneficio ed equivale a rinuncia ad usufruire della riserva);
- 13.** di essere portatore di handicap riconosciuto ai sensi della L. 104/1992.
- 14.** aver effettuato il versamento della tassa di iscrizione alla selezione di Euro 10,00 sul c/c postale n. 13137518 intestato a Comune di Montecatini Terme – Servizio Tesoreria;
- 15.** di accettare, senza alcuna riserva tutte le disposizioni contenute nel bando.
- 16.** di essere informato/a e di accettare, che i dati personali ed eventualmente sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, verranno trattati dal Comune di Montecatini Terme nel rispetto della Legge n. 196/03 e s.m.i. e del Regolamento UE n. 2016/679,

per le finalità di gestione della presente procedura concorsuale e dell'eventuale rapporto di lavoro ecc., come meglio specificato nell'allegato "A/2" al presente bando;

....I....sottoscritt...si impegna a comunicare eventuali variazioni nei recapiti forniti con la presente domanda riconoscendo che l'Amministrazione non ha alcuna responsabilità per variazioni non comunicate o per irreperibilità

.....li.....

Firma

.....

Si allega copia non autenticata di un documento d' identità in corso di validità

(non è necessaria, ai sensi dell'art. 39 DPR 445 del 28.12.2000, l'autentica della firma)

N.B.: Alla domanda – se inviata per posta raccomandata, PEC o presentata direttamente – dovrà necessariamente essere allegata la ricevuta di versamento della tassa di iscrizione.

Note:

(1) Nella domanda il candidato dovrà indicare soli i punti relativi ai requisiti in suo possesso. Con l'utilizzo di questo modulo i punti relativi ai requisiti in possesso del candidato dovranno essere barrati con segno **X**.

(2) Qualora il candidato portatore di handicap nella domanda faccia richiesta di particolari ausili e/o di tempi aggiuntivi dovrà produrre, pena la non fruizione del relativo beneficio, la certificazione comprovante la situazione di handicap accertata ai sensi art. 4 della legge n. 104 del 5.2.1992 nel primo giorno fissato per le prove.

ALLEGATO A/1

TITOLI DI PREFERENZA

(art. 23 regolamento accesso al pubblico impiego)

A) Le categorie di cittadini che hanno diritto di preferenza a parità di merito sono, nell'ordine:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento,
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo del numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- 21) i periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili" costituiscono titolo di preferenza nei limiti e ai sensi di cui all'art. 12 comma 1 e comma 3 del D.Lgs. n. 468/97;

B) A parità di merito e dei titoli dei concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria la preferenza è determinata:

- a) dalla minore età anagrafica;
- b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dal numero dei figli a carico.



ALLEGATO A/2

**“PROCEDURE CONCORSUALI/SELETTIVE/COMPARATIVE/MOBILITA’ FINALIZZATE
ALL’ ASSUNZIONE DI PERSONALE”
Informativa ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (di seguito “GDPR”) e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D. Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii., sono riportate di seguito le informazioni in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento dei dati personali comunicati con l’istanza di partecipazione al concorso.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è Il Comune di Montecatini Terme (con sede in Montecatini Terme – Viale Verdi, 46 – comune@comune.montecatini-terme.pt.it – PEC comune.montecatiniterme@postacert.toscana.it tel. 0572/9181 – fax 0572/918264).

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare ha designato il responsabile della protezione dei dati personali (RPD): Riccardo Narducci, email: info@studionarducci.it

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all’art. 5, paragrafo 1 del GDPR, il Comune di Montecatini Terme, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti, al momento dell’iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa e la gestione delle graduatorie (ivi compresi eventuali contenziosi), nel rispetto della normativa vigente in materia.

In particolare i dati da lei forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive (titoli, curriculum, altri requisiti) e dell’assenza di cause ostative alla partecipazione (categorie particolari di dati personali anche relativi a condanne penali e reati);

b) accertamento disabilità cronica o temporanea dell’interessato per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove concorsuali;

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per permettere lo svolgimento delle prove selettive.

Il conferimento dei dati personali per la finalità di cui alla lettera b) è facoltativo, fermo restando che, in assenza di tali dati, l’Amministrazione non potrà garantire le agevolazioni previste per legge durante le prove concorsuali.

Il trattamento dei dati personali è effettuato sulla base della necessità di eseguire un compito di interesse pubblico rilevante (cfr. artt. 2-sexies e 2-septies, D. Lgs. n. 196/2003) o connesso all’esercizio di pubblici

poteri di cui è investito il titolare del trattamento nonché per obblighi legali, fiscali, amministrativi, contabili, civilistici, ivi compresi i casi previsti dall'art.2-octies, c.3, D. Lgs. n.196/2003, e per la gestione di rapporti finanziari e contrattuali ed eventuali contenziosi, ove necessario e previsto dalle vigenti disposizioni.

I dati personali possono essere trattati per altre finalità compatibili con gli scopi della raccolta, quali comunicazioni istituzionali e di pubblica utilità.

DESTINATARI DEI DATI

I dati non sono diffusi a soggetti indeterminati mediante la loro messa a disposizione o consultazione se non per adempiere a prescrizioni derivanti dalla normativa vigente (pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale dell'Ente); i dati potranno essere comunicati ad Enti pubblici, a soggetti pubblici o privati rispetto ai quali vi sia obbligo o necessità di comunicazione, nonché a soggetti incaricati dal Titolare, nei limiti necessari per svolgere il loro incarico presso lo stesso (es. commissari esterni), nel rispetto delle prescrizioni di legge e secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

In caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti aventi titolo (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti.).

Il Titolare può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale o su specifico incarico da parte del Comune di Montecatini Terme, nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

I dati non saranno trasferiti in Paesi terzi o ad un'organizzazione internazionale, se non per adempiere a prescrizioni derivanti dalla normativa vigente.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette nonché per i tempi necessari alla gestione dei possibili ricorsi/contenziosi e fino alla validità della graduatoria stessa.

I dati potranno essere conservati anche oltre il periodo di tempo necessario alle finalità sopra indicate, se ciò si renda necessario per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca storica o a fini statistici, come previsto dall'art. 5 c. 1 lett. e) del Regolamento Europeo n. 679/2016.

I DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In base agli artt. 15 e seguenti del Regolamento, e per quanto applicabile l'art. 2-undecies, D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., gli interessati possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare, e la loro portabilità per quanto applicabile; per esercitare tali diritti è sufficiente scrivere a: personale@comune.montecatini-terme.pt.it.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali (Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma), come previsto dall'art. 77, Regolamento, o di

promuovere ricorso giurisdizionale alla competente autorità giudiziaria (art. 79, Regolamento), tenuto conto di quanto disposto dagli artt. 140-bis e successivi del D. Lgs. n. 196/2003.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantirne sicurezza e riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici, per memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avviene su server ubicati all'interno dell'Ente e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico- amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

AMBITO DI CONOSCENZA DEI DATI

I dati personali raccolti sono trattati dal personale del Titolare che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo, ovvero da soggetti diversi nominati dal Titolare stesso quali responsabili del trattamento in relazione alle finalità ed alla base giuridica sopra indicate.